

Z M L U V A č. 11/2018

o odbornej pomoci pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku v zmysle zákona č.
442/2002 Z.z.

o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „zákon“) a v zmysle zákona
č. 230/2005 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z.

uzatvorená medzi
vlastníkom : Obec: Bogliarka
Zastúpená: Ing. Jozef Pavličko – starosta obce
IČO: 00321855 DIČ: 2020622967
Bankové spojenie: PRIMA Banka a.s.
Číslo účtu: 360 507 6001/5600
(ďalej len „vlastník“)

a

odborným zástupcom: Aquaspiš – vodné hospodárstvo s.r.o.,
Rudňany č.433, 053 23 Rudňany
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice1,
Odd.: Sro, vložka číslo: 44711/V
Zastúpená konateľom: Ing. Janka Kubíková
IČO: 51 883 902 DIČ: 21 20 844 627
Bankové spojenie: ČSOB Banka Spišská Nová Ves
Číslo účtu IBAN : SK05 7500 0000 0040 2632 5717
(ďalej len „odborný zástupca“)
e-mail: aquaspiš@gmail.com

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je odborná pomoc pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku vlastníka – vodohospodárskeho zariadenia rozvodnej vodovodnej siete v obci Bogliarka odborným zástupcom Aquaspiš – vodné hospodárstvo s.r.o. na náklady vlastníka, v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Odborná pomoc podľa tejto zmluvy sa poskytuje pri:

- a) rozvod pitnej vody v obci
- b) cyklická a necyklická údržba majetku,
- c) vykonávanie bežných opráv,
- d) vedenie evidencie opráv a údržby,
- e) uzatváranie zmlúv o odoberaní pitnej vody s odberateľmi,
- f) poskytovanie údajov ministerstvu a orgánom štátnej správy v zmysle §15 ods.6 zák.č.442/02 Z.z.,
- g) pripojenie žiadateľov k verejnej vodovodnej sieti po splnení ustanovení zákona a ich odpojenie v prípade porušenia zákona,
- h) dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy pre dané zariadenia a zabezpečenie objektov majetku proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb,
- i) aktualizovať Prevádzkový poriadok pokiaľ nastanú právne alebo vecné zmeny jestvujúceho stavu,

2. Popis infraštruktúrného majetku

- vodné zdroje: prameň
- vodojem 100 m³ objem nádrže
- prírodné potrubie 1500 bm
- rozvodná sieť dĺžka 2500 bm priemer 100 mm
- šachty: 2 ks prerušovacie

II.

Povinnosti odborného zástupcu.

1. Viest' predpísanú evidenciu o infraštruktúrnom majetku vlastníka.
2. Viest' evidenciu opráv a údržby infraštruktúrného majetku.
3. Zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy v súvislosti s prevádzkovaním infraštruktúrného majetku.
4. Zabezpečiť zriaďovanie vodovodných prípojok pre nových odberateľov po splnení technických podmienok určených vlastníkom - prevádzkovateľom. Uzatváranie zmlúv zabezpečí vlastník vodovodu.
5. Je povinný počas zmluvného trvania stavu starať sa o zabezpečenie odborného prevádzkovania infraštruktúrného majetku. Náklady spojené s bežnou prevádzkou, bežnú údržbu a opravy zabezpečuje vlastník na vlastné náklady. Všetky poplatky a náklady vzniknuté a spojené s prevádzkou infraštruktúrného majetku hradí vlastník.
6. Ak pri výkone prevádzkovej činnosti na infraštruktúrnom majetku sa vyskytnú závady alebo vznikne potreba vykonania naliehavých opatrení z dôvodu nepredvídaných okolností je v spolupráci s vlastníkom povinný zabezpečiť nevyhnutné opatrenia. Vlastník zabezpečí pracovníka obsluhy zariadení, ktorý bude zaškolený odborným zástupcom. Odborný zástupca bude pravidelne vykonávať kontrolu jeho činnosti.
7. Zabezpečovať výpočet ceny vodného pre regulačný úrad na základe podkladov ktoré predloží vlastník.
8. Upozorňovať vlastníka na plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a kanalizáciách
9. Zabezpečovať všetky hlásenia súvisiace s prevádzkou vodovodu.

III.

Práva a povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinný:
 - a) oboznámiť odborného zástupcu s technickým stavom majetku,
 - b) poskytnúť odbornému zástupcovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy,
 - c) informovať odborného zástupcu o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť

prevádzku majetku, plnenie ustanovení tejto zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb,

d) nerobiť žiadne opatrenia týkajúce sa prevádzky zariadení, bez konzultácie a odsúhlasenia s odborným zástupcom,

e) spolupracovať s odborným zástupcom na dosiahnutie maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.

f) vyhotovovať faktúry za dodávku pitnej vody pre jednotlivých odberateľov.

g) poistiť majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, proti škodám, haváriám a živelným pohromám

IV.

Cena a platobné podmienky

1. Náklady spojené s odbornou pomocou pri správe majetku podľa tejto zmluvy znáša vlastník.

2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za odbornú pomoc takto:

a) mesačná úhrada je 50,- € bez DPH.

3. Podkladom pre zaplatenie ceny je daňový doklad – faktúra. Odborný zástupca vyúčtuje vlastníčkovi príslušný predmet plnenia faktúrami so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia vlastníčkovi.

4. Vlastník sa zaväzuje, že v prípade neuhradenia faktúry v lehote splatnosti uhradí odbornému zástupcovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

5. V prípade ak vlastník neuhradí odbornému zástupcovi 2 faktúry v lehote splatnosti, odborný zástupca je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

VI.

Čas plnenia

Zmluva sa uzatvára na dobu : od 1.10.2018 do neurčito

Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.

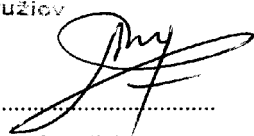
VI.

Závěrečné ustanovenia

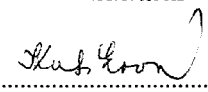
1. Meniť ustanovenia tejto zmluvy je možné po dohode oboch zmluvných strán a to len formou písomných dodatkov k zmluve.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Pre prípad nedoručenia výpovede platia ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku o doručovaní písomných podaní.
Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Pre vzťahy neupravené touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Súčasťou zmluvy sú:
 - a) súpis a popis majetku vlastníka, technická a právna dokumentácia
5. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch z ktorých zmluvné strany obdržia 1 vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, že nebola uzavretá v tiesni alebo za inak nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s celým jej obsahom zmluvu podpisujú.

V Rudňanoch dňa : 28.9.2018

OBEC **BOGLIARKA**
086 04 Kružiov


.....
Ing. Jozef Pavličko
starosta obce

Aquaspiš - vodné hospodárstvo s.r.o.
433, Rudňany 053 23
IČO: 51 883 902


.....
Ing. Janka Kubíková
konateľka spoločnosti